



**Mendelovo gymnázium, Opava, příspěvková organizace**

Komenského 5, 746 01 OPAVA

tel: 555557400; fax: 553611396

e-mail: [gymnazium@mgo.opava.cz](mailto:gymnazium@mgo.opava.cz)

---

## **Základní hygienická pravidla (stanovená MŠMT)**

### **OBECNÉ INFORMACE A DOPORUČENÍ K PROVOZU ŠKOLY (červeně zvýrazněné s § jsou závazné)**

Zahájíme ve školním roce 2020/21 činnost v plném rozsahu.

Není třeba – prohlášení o bezinfekčnosti

Zrušeny soutěže celostátního charakteru

- Aktualizovat kontakty na žáky a jejich zákonné zástupce (telefon, e-mail).
- Škola informuje o hygienických pravidlech žáky i jejich zákonné zástupce.
- Osoby s příznaky infekčního onemocnění nemohou do školy vstoupit.
- Škola zváží nutnost konání aktivit, které nejsou pro naplnění ŠVP nezbytné.
- Při střídání provozů je třeba zajistit řádné provětrávání, úklid a dezinfekci všech užívaných prostor.

**§ V případě konkrétních mimořádných situací spojených s onemocněním covid-19 je škola vždy povinna postupovat podle pokynů KHS a dodržovat všechna aktuálně platná mimořádná opatření vyhlášená pro dané území příslušnou KHS nebo plošně MZd.**

### **HYGIENICKÁ PRAVIDLA A STANDARD ÚKLIDU**

- U vstupu do školy (v učebnách, jídelně, tělocvičně) jsou k dispozici prostředky k dezinfekci rukou.
- Po příchodu do školy je nutné si umýt ruce teplou vodou a mýdlem.
- Často se větrají učebny, šatny.
- Úklid a dezinfekce probíhá vícekrát denně.
- Alespoň jednou denně se vyprazdňují odpadkové koše.
- Úklid povrchů a ploch se provádí na mokro. Koberce se vysávají.
- Úklidový personál je informován o hygienických zásadách a o potřebě čištění a dezinfekce povrchů a předmětů.
- Školní jídelna musí respektovat zásady správné výrobní a hygienické praxe.

### **Škola je vybavena:**

- Čistícími a dezinfekčními prostředky tak, aby nedošlo k výpadku po spotřebování zásob
- Dezinfekčními prostředky na dezinfekci rukou s virucidní aktivitou.
- Bezkontaktním teploměrem – měření tělesné teploty žáků, zaměstnanců školy v případě podezření na infekční onemocnění.
- Přiměřeným počtem roušek.

### **KROKY ŠKOLY V PŘÍPADĚ PODEZŘENÍ NA VÝSKYT NÁKAZY COVID-19**

**§ Školy mají povinnost předcházet vzniku a šíření infekčních nemocí, včetně covid-19. Tuto povinnost naplňují podle zákona o ochraně veřejného zdraví tím, že jsou povinny zajistit oddělení dítěte nebo mladistvého, kteří vykazují známky akutního onemocnění, od ostatních dětí a zajistit pro ně dohled zletilé fyzické osoby (§7 odst. 3 zákona o ochraně veřejného zdraví).**

§ Škola nemá povinnost aktivně zjišťovat u jednotlivých žáků příznaky infekčního onemocnění (zvýšená teplota, horečka, rýma, ...), ale je vhodné těmto příznakům věnovat zvýšenou míru pozornosti a při jejich zjištění je nutné volit tento postup:

- Příznaky jsou patrné již při příchodu žáka do školy – žák není vpuštěn do budovy školy, v případě nezletilého žáka za podmínky, že je přítomen jeho zákonný zástupce,
- Příznaky jsou patrné již při příchodu žáka do školy a není přítomen zákonný zástupce nezletilého žáka – tuto skutečnost oznámit zákonnému zástupci neprodleně a informovat ho o nutnosti bezodkladného vyzvednutí ze školy, pokud toto není možné, postupuje se podle následujícího bodu:
- Příznaky se vyskytnou, jsou patrné v průběhu přítomnosti žáka ve škole – žák si nasadí roušku a umístí se do předem připravené samostatné místnosti nebo je jinak izolován od ostatním přítomných, zároveň je kontaktován zákonný zástupce s ohledem na bezodkladné vyzvednutí žáka ze školy. Zletilý žák opustí v nejkratším možném čase budovu školy. Škola informuje zletilého žáka/zákonného zástupce, že má kontaktovat telefonicky praktického lékaře, který rozhodne o dalším postupu.

V případě pouhého podezření na výskyt nákazy covid – 19 ve škole **škola sama KHS nekontaktuje**.

§ Pokud se u zaměstnance školy objeví příznaky infekčního onemocnění, školu nebo aktivitu opustí v nejkratším možném čase s použitím roušky.

§ Žákovi (popřípadě zaměstnanci školy) s přetrvávajícími příznaky infekčního onemocnění, které jsou projevem chronického onemocnění, včetně alergického (rýma, kašel), je umožněn vstup do školy pouze v případě, prokáže-li, že netrpí infekční nemocí.

#### **VÝSKYT ONEMOCNĚNÍ COVID-19 U ŽÁKA NEBO ZAMĚSTNANCE ŠKOLY**

Školu v případě výskytu onemocnění zpravidla kontaktuje příslušná KHS. Ta provádí epidemiologické šetření a sdělí škole další pokyny. V případě, že se ředitel školy dozví o výskytu onemocnění covid-19 dříve, kontaktuje zaměstnance odboru hygieny místně příslušné KHS.

V případě výskytu onemocnění covid-19 se karanténa týká okruhu osob, které byly v rizikovém kontaktu. O okruhu těchto osob rozhoduje příslušná KHS na základě protiepidemického šetření.

Škola neprodleně informuje o vzniklé situaci a následných krocích v provozu školy stanovených KHS a o případné úpravě způsobu vzdělávání **žáky, zákonné nástupce nezletilých žáků, svého zřizovatele**.

§ Škola poskytuje vzdělávání distančním způsobem, pokud je v důsledku krizových nebo mimořádných opatření nebo z důvodu nařízení karantény znemožněna osobní přítomnost ve škole víc než poloviny žáků alespoň jedné třídy. Prezenční výuka dotčených žáků přechází na výuku distančním způsobem. Ostatní žáci, kterých se zákaz nedotkne, pokračují v prezenčním vzdělávání. Preferuje se, aby zároveň zůstávali součástí jedné skupiny.

- Žáci mají povinnost se distančně vzdělávat
- Škola je povinna přizpůsobit distanční vzdělávání včetně hodnocení podmínkám žáků

§ V ostatních případech škola nemá povinnost poskytovat vzdělávání distančním způsobem. Škola pak postupuje obdobně jako v běžné situaci, kdy žáci nejsou přítomni ve škole. Doporučuje se však, pokud to organizační možnosti školy dovolí, udržovat alespoň částečně distanční vzdělávání dotčených žáků.

#### **ZAMĚSTNANCI ŠKOLY**

§ Pokud bude nařízena karanténa zaměstnanci školy, je možné, aby po domluvě mezi zaměstnavatelem a zaměstnancem vykonával práci z jiného místa po dobu, kdy bude v karanténě (*distanční výuka, příprava podkladů k výuce...*), v tomto případě zaměstnanci přísluší plat (*nebo mzda*). Pokud k dohodě nedojde, není povinností zaměstnance po dobu karantény práci vykonávat, protože v daném období **je z pohledu právních předpisů v obdobně**

**situaci jako v případě nemoci (hmotné zabezpečení zaměstnance: za prvních 14 kalendářních dní náhrada mzdy/platu ve výši 60 % redukováného průměrného výdělků zaměstnance, od 15. kalendářního dne nemocenská).**

Pokud je zaměstnanec školy v rizikové skupině, může dle svého uvážení pro svoji ochranu používat roušku či jinou ochranu úst a nosu s vyšším stupněm ochrany nebo respirátor a zachovávat sociální distanci.

## ŠKOLNÍ STRAVOVÁNÍ

doporučení (nestanoví-li KHS nebo MZd jinak):

- Hygiena a úklid dle pravidel stanovených výše
- Důraz na nutnost mytí (*případně dezinfekci*) rukou před odebráním stravy
- Neumožnit samoobslužný výdej – odebrání příborů z hromadných zásobníků a využívání samoobslužných bufetů (*nápoje, polévky, saláty*)
- Cizí strážníci musí mít pro konzumaci vyčleněný samostatný čas nebo oddělený prostor a po ukončení stravování musí být stoly a židle očištěny a dezinfikovány. Pro výdej stravy cizím strážníkům je nutné nastavit pravidla pro manipulaci s doneseným nádobím tak, aby nebyl ohrožen zdravotně nezávadný provoz školní jídelny.

## STUDENTI A PEDAGOGIČTÍ PRACOVNÍCI PŘIJÍZDĚJÍCÍ ZE ZAHRANIČÍ

Při příjezdu studentů či pedagogických pracovníků ze zahraničí se doporučuje řídit pravidly nastavenými semaforem, který stanoví seznam zemí podle míry rizika nákazy a pravidla z toho vyplývající viz <https://koronavirus.mzcr.cz/seznam-zemi-podle-miry-rizika-nakazy/>.

## CESTOVÁNÍ DO ZAHRANIČÍ

Cestování skupin žáků a zaměstnanců školy do zahraničí není omezeno, pokud mimořádné opatření nestanovuje jinak. Pro tyto aktivity platí semafor Ministerstva zdravotnictví a Ministerstva zahraničních věcí, který stanoví seznam zemí podle míry rizika nákazy a pravidla z toho vyplývající (viz <https://koronavirus.mzcr.cz/seznam-zemi-podle-miry-rizika-nakazy/>). Samozřejmě platí dříve uvedené doporučení, že je vhodné zvážit nutnost konání těch aktivit, které nejsou pro naplnění školního vzdělávacího programu nebytné a dochází při nich ke koncentraci vyššího počtu lidí (v závislosti na aktuální epidemiologické situaci podle semaforů Ministerstva zahraničních věcí a MZd, přičemž epidemiologická situace v době plánování akce může být rozdílná s epidemiologickou situací v době konání akce).

## KONTAKTY

Informační podporu ze strany MŠMT (oblast pedagogicko-organizační, aplikace školské legislativy apod.) zajišťuje koronalinka:

**+420 771 139 410**

**+420 771 139 398**

Koronalinka je určena jen pro vedení škol a školských zařízení a je k dispozici každý všední den od 8 do 17 hodin. Mail [koronavirus@msmt.cz](mailto:koronavirus@msmt.cz).

Další kontakt na koronalinku MŠMT – **234 811 111**

Kontakt na Krajskou hygienickou stanici:

KHS Moravskoslezského kraje: [michaela.pavelkova@khsova.cz](mailto:michaela.pavelkova@khsova.cz)